

Política de privacidad y protección de datos

Cómo el Grupo Aliservice recopila, utiliza, protege y conserva datos personales asociados a su sitio web.

VIGENCIA

Desde 31 de agosto de 2026

VERSIÓN

1.0

El Grupo Aliservice respeta la privacidad y trata los datos personales de manera lícita, leal, transparente y proporcional. Esta política explica las prácticas aplicables a www.aliservice.cl (el “Sitio”) y se interpreta conforme a la Ley N.º 19.628 y sus modificaciones, incluida la Ley N.º 21.719 desde su entrada en vigencia el 1 de diciembre de 2026.

ALCANCE Esta política cubre la navegación y los formularios corporativos del Sitio. El canal de denuncias y las plataformas externas de postulación o proveedores pueden contar con avisos específicos que complementan esta política.

1. Responsable del tratamiento

Para los tratamientos efectuados directamente a través del Sitio, el responsable es Aliservice S.A., que actúa bajo la denominación Grupo Aliservice, con domicilio en Avenida del Valle 738, Huechuraba, Santiago de Chile. La sociedad específica que gestione una postulación, relación comercial o vínculo contractual podrá actuar como responsable respecto de ese tratamiento y será identificada cuando corresponda.

Las consultas y solicitudes sobre datos personales pueden dirigirse a comercial@aliservice.cl, al formulario de contacto del Sitio o por escrito al domicilio indicado. La representación legal será ejercida por quien figure vigente en los antecedentes societarios de Aliservice S.A.

2. A quiénes y qué datos comprende

Esta política puede aplicarse a visitantes del Sitio; personas que realizan consultas o solicitan cotizaciones; postulantes; representantes y contactos de clientes, proveedores o potenciales socios comerciales; y otras personas que interactúan con los canales digitales de Grupo Aliservice.

Según la interacción, podremos tratar datos de identificación y contacto —como nombre, correo, teléfono, empresa y cargo—; antecedentes contenidos en consultas o comunicaciones; datos profesionales y curriculares remitidos en una postulación; antecedentes comerciales o de proveedores; y datos técnicos de navegación, como dirección IP, dispositivo, navegador, registros de acceso, preferencias y cookies.

Los formularios generales no están destinados a recibir datos sensibles. Si un proceso requiere datos de esa naturaleza, se informará su finalidad y se aplicará la habilitación y protección reforzada que corresponda. Se recomienda no incluir información sensible o confidencial que no sea estrictamente necesaria.

3. Cómo obtenemos los datos

Obtenemos datos directamente de la persona titular cuando completa formularios, envía correos, solicita información, presenta antecedentes o interactúa con Grupo Aliservice. También podemos recibir datos de la organización a la que representa, de plataformas habilitadas para procesos específicos y, en los casos permitidos por la ley, de fuentes accesibles al público. La navegación puede generar automáticamente información técnica mediante cookies, registros del servidor y tecnologías similares.

4. Finalidades y bases de licitud

Tratamos los datos para responder consultas y solicitudes; preparar cotizaciones y gestionar relaciones precontractuales o contractuales; administrar contactos con clientes y proveedores; procesar postulaciones y futuras oportunidades laborales; operar, asegurar y mejorar el Sitio; prevenir fraude, abuso e incidentes; elaborar estadísticas agregadas; cumplir obligaciones legales y requerimientos de autoridad; y ejercer o defender derechos.

El tratamiento se sustentará, según el caso y en la medida permitida por la normativa vigente, en el consentimiento; la ejecución de medidas solicitadas antes de contratar o de un contrato; el cumplimiento de obligaciones legales; y los intereses legítimos del Grupo Aliservice o de terceros, tales como la seguridad del Sitio, la continuidad operacional, la atención de solicitudes y el resguardo de derechos, previa ponderación con los derechos de la persona titular. Cuando una finalidad requiera consentimiento, éste podrá ser revocado sin efecto retroactivo.

5. Cookies y tecnologías similares

El Sitio puede utilizar cookies técnicas necesarias para su funcionamiento y seguridad, y cookies de preferencias, medición o analítica para comprender el uso y mejorar la experiencia. Cuando la normativa lo exija, las cookies no esenciales se activarán sólo después de obtener consentimiento mediante el panel o aviso correspondiente.

La persona usuaria puede aceptar, rechazar o configurar cookies no esenciales y también administrarlas desde su navegador. Bloquear cookies técnicas puede afectar algunas funciones. Las herramientas de terceros, si se habilitan, podrán tratar datos conforme a sus propias políticas y a los acuerdos celebrados con el Grupo Aliservice.

6. Comunicación, encargados y transferencias

Los datos podrán ser tratados por sociedades del Grupo Aliservice cuando sea necesario para la finalidad informada y exista habilitación legal; por proveedores que prestan servicios de alojamiento, soporte, ciberseguridad, comunicaciones, selección, gestión documental o analítica; por asesores profesionales; y por autoridades u otros destinatarios cuando la ley o la defensa de derechos lo requiera.

Los proveedores actúan bajo instrucciones, deberes de confidencialidad y medidas de seguridad razonables. Si un servicio implica tratamiento o almacenamiento fuera de Chile, el Grupo Aliservice aplicará las exigencias, garantías y mecanismos de transferencia internacional que correspondan, e informará antecedentes adicionales cuando sean legalmente exigibles. No comercializamos datos personales.

7. Conservación

Conservamos los datos sólo durante el tiempo necesario para la finalidad informada y para cumplir plazos legales, contractuales, de auditoría o defensa de derechos. Las consultas se mantienen mientras se gestionan y por un período razonable de seguimiento; los antecedentes de postulaciones, si existe autorización o habilitación, mientras sean pertinentes para procesos vigentes o futuros; y los registros técnicos por el tiempo necesario para seguridad y diagnóstico. Al finalizar el período aplicable, los datos se eliminan, anonimizan o bloquean de forma segura, según corresponda.

8. Seguridad y confidencialidad

Grupo Aliservice aplica medidas organizativas, técnicas y contractuales razonables y proporcionales al riesgo, destinadas a prevenir acceso, uso, alteración, pérdida, filtración o destrucción no autorizados. Entre ellas pueden incluirse controles de acceso, gestión de credenciales, respaldos, actualización de sistemas, deberes de confidencialidad, evaluación de proveedores y procedimientos de respuesta a incidentes.

Ningún sistema es completamente invulnerable. Si ocurre un incidente que deba ser comunicado, el Grupo Aliservice actuará conforme a los procedimientos y obligaciones legales aplicables.

9. Derechos de las personas titulares

La persona titular puede solicitar, según corresponda, acceso a sus datos y a información sobre su tratamiento; rectificación de datos inexactos o incompletos; supresión o cancelación; oposición; bloqueo temporal; y portabilidad. También puede revocar el consentimiento, cuando ésta sea la base del tratamiento, y ejercer los derechos asociados a decisiones automatizadas si llegaran a utilizarse en un caso que produzca efectos jurídicos o significativos.

Las solicitudes son gratuitas y deben indicar nombre, medio de contacto, derecho que se desea ejercer y antecedentes que permitan identificar el tratamiento. El Grupo Aliservice podrá pedir información razonable para verificar identidad y proteger los datos frente a terceros. Responderá dentro de los plazos legales y explicará cualquier rechazo total o parcial.

Desde el 1 de diciembre de 2026, si la solicitud no es atendida oportunamente o es rechazada, la persona titular podrá reclamar ante la Agencia de Protección de Datos Personales si estuviere vigente, sin perjuicio de las demás acciones que procedan.

10. Niños, niñas y adolescentes

El Sitio corporativo no está dirigido principalmente a niños, niñas o adolescentes. Si excepcionalmente se tratan sus datos, se considerará su interés superior, autonomía progresiva y la intervención de su representante legal cuando sea exigible. Si se detecta una recolección impropia, se adoptarán medidas para eliminar o regularizar la información.

11. Actualizaciones

Esta política podrá actualizarse por cambios legales, tecnológicos u operativos. La versión vigente indicará su fecha y se mantendrá accesible en el Sitio. Los cambios sustanciales se comunicarán mediante un aviso destacado u otro medio razonable cuando corresponda.

12. Contacto y ejercicio de derechos

Privacidad — Grupo Aliservice

Correo: comercial@aliservice.cl | Formulario: www.aliservice.cl/contacto/ Canal de denuncias

Dirección postal: Avenida del Valle 738, Huechuraba, Santiago de Chile.

Asunto sugerido: "Solicitud de protección de datos personales".